

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na

zapewnienie obsługi scenicznej i cateringowej oraz atrakcji podczas PIKNIKU INTEGRACYJNEGO DLA RODZIN ZASTĘPCZYCH pod hasłem „Mundurowy Dzień Dziecka” 2018, współorganizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tomaszowie Maz.

1. Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Św. Antoniego 41, 97-200 Tomaszów Mazowiecki.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie prowadzone zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego w związku z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1579,2018).

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie obsługi scenicznej i atrakcji oraz cateringu PIKNIKU INTEGRACYJNEGO DLA RODZIN ZASTĘPCZYCH pod hasłem „Mundurowy Dzień Dziecka” 2018, współorganizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tomaszowie Maz.

Termin organizacji Pikniku -02.06.2018 r. w godzinach 12:00 – 18:00.

Przewidywana ilość osób, która będzie uczestniczyć w Pikniku – około 300.

Miejsce - Centralny Ośrodek Sportu w Spale, Al. Prezydenta I. Mościckiego 6, 97-215 Inowódz (zapewnia Zamawiający)

Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- Udostępnienie nagłośnienia,
- Dysponowaniem osobą, która pełnić będzie obowiązki konferansjera (wodzireja),
- Udostępnienie w trakcie pikniku następujących urządzeń i przyrządów do zabawy:
 - 1) Zjeżdżalnia dmuchana mała,
 - 2) Basen z piłeczkami,
 - 3) Szczudlarz-animator robiący baloniki,
 - 4) Animacje i zabawy taneczne dla dzieci,
 - 5) Konkursy dla dzieci i młodzieży,
 - 6) Malowanie twarzy 2 stanowiska,
 - 7) Malowanie włosów 1 stanowiska,
 - 8) Zamek do skakania, trampolina

W ramach cateringu Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia:

- 1) 3 grilli, węgiel do grilla,
- 2) stoły z obrusami,
- 3) 2 namioty,
- 4) stanowisko waty cukrowej- 100 porcji

Termin realizacji:

02.06.2018 r. w godzinach od 12.00 – do 18.00

4. Sposób przygotowania oferty:

- a) Oferta musi być podpisana (czytelnie lub z pieczętką imienną) przez osoby upoważnione ;
- b) Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku oraz być wartością brutto. Cena może być tylko jedna. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena ta będzie obowiązującą przez cały okres ważności oferty;
- c) Oferta powinna zawierać termin realizacji zamówienia;
- d) Oferta powinna być przygotowana według załącznika nr 1.
- e) Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.

5. Termin i miejsce składania ofert

Ofertę można składać osobiście lub pocztą w zamkniętej kopercie na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie ul. Św. Antoniego 41, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, pokój nr 27 – parter oraz faxem na nr: (044) 725 14 60 lub wysłać na adres e mail: zamowienia@pcpr-tm.pl

w terminie do dnia 11.05.2018 r. do godz. 12:00.

6. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy wyborze ofert na przedmiot zamówienia będą stosowane następujące kryteria:

1. Cena oferty brutto – 60 %
2. Referencje w realizacji zadań zbliżonych do przedmiotu zamówienia w 2017 roku – 40%

Kryterium 1

W kryterium „cena oferty brutto” ocena zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

Pc =	najniższa cena *oferty brutto	x 100	x waga (60%)
	cena* oferty ocenianej brutto		

Pc- wynik kryterium 1 w punktach (max. oferta może otrzymać 60 pkt.)

* Całkowity koszt brutto usługi

Kryterium 2

Punktacja za to kryterium będzie obliczana przez Zamawiającego w następujący sposób:

Pd =	liczba referencji oferenta	x 100	x waga (40%)
	największa liczba referencji		

Pd- wynik kryterium 2 w punktach (max. oferta może otrzymać 40 pkt.)

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (najwyższa liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) obliczony zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = P_c + P_d$$

P- suma kryteriów 1 i 2 (max. oferta może otrzymać 100 pkt.)

zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który otrzyma najwyższą ilość punktów. Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Informacje o formalnościach po wyborze oferty w celu realizacji przedmiotu zamówienia

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana do realizacji zamówienia, zostanie niezwłocznie powiadomiony przez Zamawiającego. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami: Pani Agnieszka Lipińska-Jaśkiewicz, tel. 44 725 14 60 wew. 429. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa.

8. Informacje dotyczące płatności

Wynagrodzenie za realizację zamówienia będzie płatne przelewem na podstawie poprawnie wystawionej faktury VAT, w terminie 14 dni licząc od daty wpływu do siedziby Zamawiającego.

9. Wyjaśnienia i modyfikacje zapytania ofertowego

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu przedmiotu zamówienia u innego Wykonawcy, bądź odstąpienia od zakupu wybranych przedmiotów zamówienia;
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny;
- c) Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę, którego poprawki dotyczą;
- d) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu.
- e) Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe oraz zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

DYREKTOR

Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Tomaszowie Maz.

mgr Jan Andrzej Więckowski

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

Regon:, NIP:

Numer Tel., fax:

e-mail:

Składam ofertę cenową na **zapewnienie obsługi scenicznej i atrakcji oraz cateringu** podczas PIKNIKU INTEGRACYJNEGO DLA RODZIN ZASTĘPCZYCH pod hasłem „Mundurowy Dzień Dziecka” 2018, współorganizowanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tomaszowie Maz.

Termin realizacji: 02.06.2018 r. w godzinach od 12.00 do 18.00

Cena całkowita brutto za wykonanie zamówienia

Słownie:

Lp.	Szczegółowe zestawienie kosztów:	Wartość brutto
1.	Nagłośnienie	
2.	Konferansjer (wodzirej)	
3.	Zjeżdżalnia dmuchana mała,	
4.	Basen z piłeczkami,	
5.	Szczudlarz-animator robiący baloniki,	
6.	Animacje i zabawy taneczne dla dzieci,	
7.	Konkursy dla dzieci i młodzieży,	
8.	Malowanie twarzy 2 stanowiska,	
9.	Malowanie włosów 1 stanowiska,	
10.	Zamek do skakania, trampolina	
11.	3 grilli, węgiel do grilla,	
12.	stoły z obrusami,	
13.	2 namioty,	
14.	stanowisko waty cukrowej- 100 porcji	
RAZEM:		

Jednocześnie oświadczam, że podane ceny uwzględniają wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

.....
Miejscowość i data

.....
podpis osoby upoważnionej

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Tomaszowie Maz.
mgr Jan Andrzej Więckowski